

# Adatvédelmi tisztviselő (DPO)

## *Hatóságilag engedélyezett felnőttképzés.*

A képzést sikeresen elvégzők névre szóló tanúsítványt kapnak, melynek feltétele: feleletválasztós teszt sor helyes (minimum: 60%) kitöltése.

**A képzés megnevezése:** Adatvédelmi tisztviselő (DPO)

**A képzés engedélyszáma:** E-001812/2018/D006

## *A képzés szakmai előadói:*

**Dr. Kulicity Mária**

**bíró**

Fővárosi Törvényszéki Közigazgatási és Munkaügyi  
Regionális Kollégium

**Dr. Krausz Miklós**

LL.M. ügyvéd, infokommunikációs szakjogász  
(doctor iuris cum laude díszoklevél) (cum laude jogi  
szakvizsga oklevél) A Net-jog alapítója,  
internet-ügyvéd, webshopjog jogterület tapasztalt  
szakértője.

**Dr. Rácz József**

**ügyvéd**

Rácz és Pál Ügyvédi Iroda

**MAVOR Legal Kft.**  
■ felnőttképzési központ

Felnőttképzési engedélyszáma: E-001812/2018

**2019. augusztus 28.**

**- szeptember 05.**

10:00 - 14:30

**HELYSZÍN**

**EDUTUS Ház – Falk1 Rendezvényközpont**

**MAVOR Legal Kft.**

felnyitkőpzési központ

### Miről is lesz szó?

Az elmúlt 20 év legnagyobb adatvédelmi szabályozási változása megreformálja az adatok gyűjtését, felhasználását és megőrzését is.

A GDPR követelményeinek való megfeleléshez kulcsfontosságú lépéseket kell tenni, számos műveletet szükséges korszerűsíteni.

Ráadásul minden olyan intézkedés, amit ennek érdekében tesz, jelentősen csökkenti üzleti kockázatát és növeli ügyfelei bizalmát!

A GDPR egy új munkakör létrehozását írja elő azoknál a vállalatoknál, akikre a rendelet vonatkozik.

Ez az új munkakör a belső adatvédelmi tisztviselő (Data Protection Officer – DPO).

Ön érintett, ha az ügyfelek valamely adatát felhasználják a következők közül például:

- Név
- Lakcím
- Helymeghatározás
- Online azonosító
- Egészségügyi adatok
- Jövedelem
- Kulturális profil
- Nemzeti hovatartozás
  
- Vallási nézet

### **Tematika**

#### ELMÉLETI RÉSZ

1. Bevezetés
2. Az adatvédelmi tisztviselő kijelölése
3. A rendelet által használt fogalmak tisztázása
4. A DPO-val szemben támasztott elvárások
5. Az adatvédelmi tisztviselő jogállása
6. Az adatvédelmi tisztviselő feladatai
  - a. A GDPR-nek való megfelelés vizsgálata
  - b. A DPO szerepe az adatvédelmi hatásvizsgálat tekintetében
  - c. Együttműködés a felügyeleti hatósággal
  - d. nyilvántartások vezetése
7. NAIH állásfoglalások a DPO-val kapcsolatban



[info@mavor.hu](mailto:info@mavor.hu)  
[info@aktualis-ma.hu](mailto:info@aktualis-ma.hu)



+36 70 586 7791



[www.mavor.hu](http://www.mavor.hu)  
[www.aktualis-ma.hu](http://www.aktualis-ma.hu)

2019. augusztus 28.

- szeptember 05.

10:00 - 14:30

HELYSZÍN

EDUTUS Ház – Falk1 Rendezvényközpont

MAVOR Legal Kft.

felnttkepzési kzpont

#### GYAKORLATI RÉS

1. Adatvagyon fogalma
2. DPO teendői ezzel kapcsolatosan
  - a. az adatvagyon leltár jogi alapjai
  - b. felkészülés a leltározásra, a leltár megtervezése
  - c. a leltározás menete és lezárása
3. Teendők a leltározás után
  - a. szegmentálás
  - b. tisztítás
  - c. adatátadási mátrix összeállítása
4. Adatvédelmi auditról
  - a. alkalmassági audit
  - b. megfelelőségi audit
5. Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása
  - a. dokumentálás
  - b. ellenörzés
  - c. felülvizsgálat
  - d. érdekmérlegelés
  - e. hatásvizsgálat
  - f. kiigazítás
6. Adatvédelmi tisztviselő, mint hivatás
7. Adatvédelmi tisztviselő feladatai az adatvédelmi tudatosság kialakítása során
8. Kapcsolat az ügyféllel
9. Kapcsolat az érintettekkel
10. Kapcsolat a NAIH-val

#### DPO és a munkaügyi adatkezelés

- A munkahelyi adatvédelem szabályozása, az adatkezelés általános előírásai és munkajogi specifikumai,
- Személyes adat és különleges adat kezelése, tájékoztatás, hozzájárulás, érdekmérlegelés, bizonyítási nehézségek, az önkéntesség megítélése,
- A személyiségi jogok védelme, azok korlátozása,
- A munkáltató jogos gazdasági érdekeinek védelme, az üzleti titok megörzését biztosító hatékonyabb és kevésbé hatékony lehetőségek,
- A munkáltató jó hírnevének védelme és a munkavállaló véleménynyilvánításának joga, annak korlátai,
- A munkavállaló munkahelyen kívüli magatartásának megítélése,
- A felvételi eljárás során történő adatkezelés, az álláshirdetések tartalma, a pályázati anyagok kezelése, mire lehet rákérdezni a felvételi eljárás során, milyen nyilatkozat megtétele, alkalmassági vizsgálatok, felvételi tesztek teljesítése kérhető,
- A munkaviszony fennállása alatt felmerülő adatkezelés, az együttműködési és tájékoztatási kötelezettség keretében a munkavállalónak milyen adatokat kell közölnie a munkáltatóval, mikor, milyen módon, a várandósság bejelentése,
- A munkavállalók ellenörzésének jogszerű lehetőségei, ellenörzési alapelvek,
- A munkavállalók levelezésének, számítógép- és telefonhasználatának, internetforgalmának, a közösségi hálózatok használatának ellenörzése, a kamerás és GPS megfigyelés lehetőségei, az okostelefon készülékek földrajzi helymeghatározása, csomagátvizsgálás, alkoholszonda, drogteszt,
- A jogellenesen megszerzett bizonyítékok, titkos felvételek felhasználása



info@mavor.hu  
info@aktualis-ma.hu



+36 70 586 7791



www.mavor.hu  
www.aktualis-ma.hu

2019. augusztus 28.

- szeptember 05.

10:00 - 14:30

**HELYSZÍN**

EDUTUS Ház – Falk1 Rendezvényközpont

**MAVOR Legal Kft.**

felnyitkpezési központ

#### A képzés célja:

- Általános információk megszerzése a rendelet alkalmazhatóságára való tekintettel
- Átfogó ismeretek átadása, amelyek szükségesek az Adatvédelmi Tisztviselő feladatainak ellátásához
- Alapos jogi háttértudás átadása – példákkal, mintákkal kiegészítve-, mely a rendelet életbe lépése utáni szerződésmódosítások, szükséges nyilatkozatok, nyilvántartások stb. elkészítéséhez kiváló segítséget jelent
- A büntetés – 20 millió forintig terjedően, mely 2018. május 25-től akár 20 millió euró is lehet – elkerülése

#### A képzést sikeresen elvégző résztvevő:

- képes tájékoztatni és szakmai tanácsot adni az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére az adatvédelmi rendelet szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban;
- képes ellenőrizni az általános adatvédelmi rendeletnek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben részt vevő személyzet képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is;
- képes kérésre szakmai tanácsot adni az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követni a hatásvizsgálat elvégzését;
- jártasságot szerez a felügyeleti hatósággal történő együttműködésben;
- képes az adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolatot tartani a felügyeleti hatósággal, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytatni



info@mavor.hu  
info@aktualis-ma.hu



+36 70 586 7791



www.mavor.hu  
www.aktualis-ma.hu

## Részvételi díj

Early Bird

**69 900 Ft**  
**+Áfa/fő**

*08.15-ig, vásárolt jegy esetén!*

SUPER Early Bird

**59 900 Ft**  
**+Áfa/fő**

*3 vagy több fő  
együttes jelentkezése esetén érhető el  
08.15-ig!*

Standard

**79 900 Ft**  
**+Áfa/fő**

*08.15. után vásárolt jegy esetén!*

### Főbb információk:

#### Időpont:

2019. **AUGUSZTUS 28. - SZEPTEMBER 05** - 10:00 - 14:30. Regisztráció: 09:30-tól.

#### Helyszín:

EDUTUS Ház – Falk1 Rendezvényközpont  
1055 Budapest, Falk Miksa u. 1.

Kedvezmények akkor érvényesek, ha a kedvezményre jogosító időszakban történő jelentkezés leadása megtörténik, és annak visszaigazolása 48 órán belül megérkezik a jelentkezőhöz. Továbbá feltétel, hogy konferencia időpontjáig a részvételi díj jóváírásra kerüljön a visszaigazolásban szereplő bankszámlán. Amennyiben a kedvezményes részvételi díj jóváírása nem történik meg a rendezvény napjáig, abban az esetben a végszámlán a teljes részvételi díj kerül kiszámlázásra, amely nem tartalmaz kedvezményt! (Kivételt képeznek az állami/közintézmények, akik a jelentkezésük során kérik az utólagos pénzügyi teljesítést, de ebben az esetben is figyelembe kell venni a jelentkezési határidőt.)

#### Jelentkezés:

**Jelentkezését a „Tovább a jelentkezés leadásához” gombra kattintva online elküldheti részünkre.**

**Továbbá, lehetőség van papíralapú jelentkezési lap kitöltésére. Ebben az esetben, kérjük a kitöltött adatlapot, aláírást követően, küldje meg részünkre az [info@mavor.hu](mailto:info@mavor.hu) e-mail címre.**

**TOVÁBB A JELENTKEZÉS LEADÁSHOZ**



[info@mavor.hu](mailto:info@mavor.hu)  
[info@aktualis-ma.hu](mailto:info@aktualis-ma.hu)



+36 70 586 7791



[www.mavor.hu](http://www.mavor.hu)  
[www.aktualis-ma.hu](http://www.aktualis-ma.hu)

Kérjük, az alábbi adatlapot töltsse ki, és az aláírást követően e-mailben, szkennelve az [info@mavor.hu](mailto:info@mavor.hu) e-mail címre szíveskedjen visszaküldeni!

Rendezvény megnevezése:	
Helyszín <i>(csak a város):</i>	
Időpont:	

**1. JELENTKEZŐ ADATAI:**

Név:	
E-mail cím:	
Telefonszám:	

**2. JELENTKEZŐ ADATAI:**

Név:	
E-mail cím:	
Telefonszám:	

**3. JELENTKEZŐ ADATAI:**

Név:	
E-mail cím:	
Telefonszám:	

**4. JELENTKEZŐ ADATAI:**

Név:	
E-mail cím:	
Telefonszám:	



Creditworthy

PÉNZÜGYILEG STABIL  
VÁLLALKOZÁS A BISNODE  
MINÓSÍTÉSE ALAPJÁN

*A jelentkezési lap a következő oldalon folytatódik!*

Tel: +36(70)5867791 | E-mail: [info@mavor.hu](mailto:info@mavor.hu) | [www.mavor.hu](http://www.mavor.hu)

# Jelentkezési lap

## Számlázási adatok

**MAVOR Legal Kft.**  
Felnőttképzési központ

Cégnév:			
Adószám:			
Számlázási cím:	Irányító szám:	Település:	
	Út, utca, stb.:	Házszám, emelet, ajtó:	
Számla befogadása: (Kérjük, jelölje X-el a kívánt típust!)	Postai úton kérjük		
	E-mailben kérjük, a következő e-mailcímre:		

### EGYÉB KIEGÉSZÍTÉS

Kedvezményre jogosító időszakban történő jelentkezés leadása és konferencia időpontjáig történő befizetés alapján kedvezményes árra jogosult vagyok:

igen

nem

Kijelentem, hogy állami/közintézmény vagyok és utólagos pénzügyi teljesítést kérek, azaz konferenciát követően végszámla ellenében utaljuk a részvételi díj összegét:

igen

nem

### Jelentkezés

Minden rendezvényre történő regisztrációt a beérkezést követően, legkésőbb 48 órán belül visszaigazolunk, melyet e-mailben megküldünk az Ügyfél jelentkezésekor megadott e-mail címre. A visszaigazoló e-mailhez csatolt dokumentum alapján az Ügyfél ellenőrizheti a mindenkor rendezvény meghirdetett részleteit (időpontját, helyszínét, díját) és a kiegyenlítéshez szükséges részleteket. A jelentkezés (regisztráció) szolgáltató általi visszaigazolása szerződéskötésnek minősül, fizetési kötelezettséget von maga után.

### Számlázás

A részvételi díjat az OTP Bank: 11738008-21378052 számlaszámra a díjbekérőben vagy a számlában szereplő adatok alapján szíveskedjen utalni. A részvételi díj teljes ellenértékének beérkezése esetén, a beérkezési nap, mint teljesítés időpontja számla kerül kiállításra. Utólagos pénzügyi teljesítés esetén: a konferencia időpontja, mint teljesítési időpont kerül megjelölésre a számlán. A részvételi díj catering szolgáltatást is tartalmaz, mely külön tételként kerül számlázásra. A számla kiállítását követően 15 napon belül postázzuk ügyfeleink részére, amennyiben postai úton kérte a számla megküldését. „E-mailben kérem” megjelölés esetén 7 napon belül küldjük a megadott e-mailcímre.

### Lemondás

Lemondást kizárólag írásban az info@mavor.hu e-mailcímre fogadunk el, legkésőbb a rendezvény előtt 7 nappal. Határidőn belüli lemondás esetén a már esetlegesen átutalt részvételi díjat 100 %-ban visszatérítjük. Ezt követő lemondás esetén a részvételi díj 50% + ÁFA költséget adminisztrációs díjként kiszámlázunk. Amennyiben a részvétel nem kerül írásban előzetesen lemondásra, a részvételi díj teljes összegét kiszámlázunk! A rendezvényről való távolmaradás nem mentesíti a jelentkezőt a részvételi díj megfizetésének kötelezettsége alól, azonban a résztvevő személyének módosítására határidő nélkül van lehetőség az 1. pontban található elérhetőségeken.

### Egyéb tájékoztatás

Felhívjuk résztvevőink figyelmét, hogy a rendezvényekről kép- és hangfelvétel, illetve fénykép készülhet. Ezeket a hang és képanyagokat nyomtatott és online formában, illetve a konferenciáról szóló tudósításban felhasználhatjuk. Felhívjuk a jelentkezők figyelmét, hogy az előadó lemondása esetén, valamint érdeklődés hiányában a konferencia elhalasztására a jogot fenntartjuk. Ebben az esetben a jelentkezőket e-mailben értesítjük és a már befizetett részvételi díjat visszafizetjük vagy a következő időpontra, amennyiben a jelentkezőnek megfelelő, átregisztráljuk. A jelentkező ezen túlmenően további anyagi igénnyel nem léphet fel. Esetleges program-és helyszínváltoztatás jogát fenntartjuk.

Kelt:

PH.

Cégszerű aláírás



Aktualis-MA.hu

## ADATVÉDELMI CSOMAG

Biztosítjuk Önnek a cégek (szervezetek) számára legfontosabb GDPR alapján kidolgozott dokumentum-sablonokat, szerződésmintákat, jogi nyilatkozatmintákat, illetve iránymutatókat, melyek segítségével biztosítani tudja cége számára a **GDPR által támasztott követelményeknek való megfelelést**.

## PÁLYÁZATÍRÁS

Cégünk filozófiája szerint csak egy jó ötletből lehet igazán profitálni, mi pedig segítünk ehhez megtalálni a megfelelő forrásokat, legyenek azok európai uniós, hazai vagy NGO-s támogatások. Induljon az ötlet magánszemélytől, gazdasági társaságtól vagy alapítványoktól, egyesületektől, igyekszünk mindenkit hozzásegíteni a fejlődéshez.



## KÉPZÉSEK - KIHELYEZETT KÖZBESZERZÉSI TRÉNINGEK

Munkatársai képzésének, továbbképzésének, önfeljesztésének támogatása nyilvántartásba vett felnőttképzési tevékenység keretében.

Kihelyezett céges képzések, tréningek, eseti tudásmegosztás – az Önök partnerei leszünk a legkülönlegesebb igények teljesítésében is.

## RENDEZVÉNYSZERVEZÉS

Szakmai, tudományos, hazai és nemzetközi konferenciák, workshopok, termékbemutatók, vállalati rendezvények teljes körű lebonyolítása.

## KONFERENCIÁK

Konferenciáink tematikáját a jogszabályi változások, a szakmai aktualitások, illetve partnereink javaslatai alapján állítjuk össze.

**„AKTUÁLIS INFORMÁCIÓ, NAPRAKÉSZ TUDÁS!”**